

Утверждена  
постановлением главы  
городского округа Богданович  
от 27.03.2019 № 582

# **«ДОРОЖНАЯ КАРТА»** по организации проектной деятельности в городском округе Богданович

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат
1	2	3	4	5
<b>I. Организационные мероприятия</b>				
1.	Определение лица, ответственного за внедрение проектной деятельности в муниципальном образовании (далее – МО)	31.03.2019	Заместитель главы администрации городского округа Богданович – Грехова И.В.	Распоряжение главы городского округа Богданович
<b>II. Нормативное и методическое обеспечение</b>				
2.	Утверждение положения об организации проектной деятельности и функциональной структуры органов управления проектной деятельностью в МО	31.09.2019	Начальник отдела экономики, инвестиций и развития – Молокова О.П.	Постановление главы городского округа Богданович
3.	Утверждение положения о Проектном комитете МО <sup>1</sup> и состава Проектного комитета МО	31.09.2019	Начальник отдела экономики, инвестиций и развития – Молокова О.П.	Постановление главы городского округа Богданович
4.	Утверждение положения о муниципальном проектном офисе <sup>2</sup> и состава муниципального проектного офиса	31.09.2019	Начальник отдела экономики, инвестиций и развития – Молокова О.П.	Постановление главы городского округа Богданович

<sup>1</sup> Проектный комитет МО – координационный орган, формируемый на постоянной основе, осуществляющий «верхнеуровневый» контроль в сфере управления проектной деятельностью и принятие ключевых решений по реализации муниципальных проектов, направленных на достижение целей, определенных в Стратегии социально-экономического развития МО;

<sup>2</sup> Муниципальный проектный офис – орган управления проектной деятельностью, формируемый на постоянной основе (на базе структурного подразделения администрации МО либо в формате рабочей группы), осуществляющий общую координацию организации проектной деятельности в МО и реализации муниципальных проектов;

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат
5.	Формирование общественно-экспертного совета <sup>3</sup> (возложение функций общественно-экспертного совета на действующий координационный орган)			
6.	Разработка методических рекомендаций по отдельным вопросам организации проектной деятельности в МО: 1) по подготовке предложения по проекту; 2) по подготовке паспорта и плана мероприятий по реализации проекта; 3) по мониторингу проекта; 4) по реализации и управлению изменениями проекта; 5) по завершению проекта	31.12.2019	Заместитель главы администрации городского округа Богданович – Ковтунова А.Н.	Постановление главы городского округа Богданович
III. Разработка муниципальных проектов, направленных на достижение целевых показателей и результатов РП				
7.	Определение руководителями региональных проектов <sup>4</sup> (далее – РП) перечня показателей РП, подлежащих распределению между МО		Руководители РП	
8.	Определение руководителями РП перечня результатов РП, декомпозированных до уровня МО		Руководители РП	
9.	Распределение руководителями РП значений показателей и результатов для МО (в качестве приложений к паспорту РП)		Руководители РП	
10.	Заключение между руководителями РП и главой МО соглашений о достижении показателей и результатов муниципального компонента РП			
11.	Разработка паспортов муниципальных проектов, направленных на достижение показателей и результатов муниципального компонента РП			

<sup>3</sup> Общественно-экспертный совет – консультативный орган, формируемый на постоянной основе в целях внешнего общественного контроля и экспертной поддержки реализации муниципальных проектов (с привлечением представителей отраслевых сообществ, общественных, научных и иных организаций)

<sup>4</sup> Региональные проекты, обеспечивающие достижение целей, показателей и результатов соответствующих федеральных проектов, в составе национальных проектов (в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат
12.	Утверждение паспортов муниципальных проектов, направленных на достижение показателей и результатов муниципального компонента РП			
13.	Включение целевых показателей муниципальных проектов и мероприятий муниципальных проектов, направленных на их достижение, в муниципальные программы			
IV. Разработка муниципальных проектов, направленных на достижение целей, определенных в Стратегии социально-экономического развития МО				
14.	Формирование перечня предложений по муниципальным проектам, направленным на достижение целей, определенных в Стратегии социально-экономического развития МО и/или способствующих достижению результатов РП (не направленных непосредственно на достижение показателей и результатов РП)	31.12.2019	Начальник отдела экономики, инвестиций и развития – Молокова О.П.	Постановление главы городского округа Богданович
15.	Проверка предложений по муниципальным проектам на соответствие целям, определенным в Стратегии социально-экономического развития МО (в какой степени предлагаемый проект позволяет обеспечить достижение целей)	31.12.2019	Начальник отдела экономики, инвестиций и развития – Молокова О.П.	Протокол координационного органа управления проектной деятельностью
16.	Принятие решения о целесообразности разработки паспортов муниципальных проектов			
17.	Разработка паспортов муниципальных проектов	31.12.2019	Заместитель главы администрации городского округа Богданович – Ковтунова А.Н.	Постановление главы городского округа Богданович
18.	Формирование рабочих органов управления проектами <sup>5</sup>	31.12.2019	Заместитель главы администрации городского округа Богданович –	Постановление главы городского округа Богданович

<sup>5</sup> Рабочий орган управления проектом – проектный офис проект(ов), то есть орган управления проектной деятельностью, формируемый на временной основе в целях реализации одного или нескольких муниципальных проектов, обеспечивающий текущий мониторинг реализации муниципального(ых) проекта(ов) (функции рабочего органа управления проектом могут быть возложены на муниципальный проектный офис)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат
			Ковтунова А.Н.	
19.	Утверждение паспортов муниципальных проектов	31.12.2019	Заместитель главы администрации городского округа Богданович – Ковтунова А.Н.	Постановление главы городского округа Богданович
20.	Включение целевых показателей муниципальных проектов и мероприятий муниципальных проектов, направленных на их достижение, в муниципальные программы	30.06.2019	Ответственные исполнители муниципальных программ городского округа Богданович	Постановление главы городского округа Богданович
V. Формирование отчетности о реализации муниципальных проектов (мероприятий региональных проектов)				
21.	Сбор и формирование отчетности о реализации мероприятий региональных проектов, участниками которых являются органы местного самоуправления МО	ежемесячно, не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за отчетным	Начальник отдела экономики, инвестиций и развития – Молокова О.П.	Отчет
22.	Сбор и формирование отчетности о реализации муниципальных проектов, направленных на достижение показателей и результатов муниципального компонента РП, в соответствии с соглашением о достижении показателей и результатов муниципального компонента РП	в сроки, установленные соглашением	Начальник отдела экономики, инвестиций и развития – Молокова О.П.	Отчет
23.	Мониторинг и формирование отчетности о реализации муниципальных проектов, направленных на достижение целей, определенных в Стратегии социально-экономического развития МО	в сроки, установленные в соответствующем паспорте муниципального проекта	Начальник отдела экономики, инвестиций и развития – Молокова О.П.	Отчет
VI. Организация и функционирование органов управления проектной деятельностью в МО				
24.	Рассмотрение хода и результатов реализации муниципальных проектов рабочим органом управления проектом (муниципальным проектным офисом)	еженедельно	Заместитель главы администрации городского округа Богданович – Ковтунова А.Н.	Протокол координационного органа управления проектной деятельностью

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат
25.	Проведение заседаний Проектного комитета МО	ежемесячно	Заместитель главы администрации городского округа Богданович – Ковтунова А.Н.	Протокол координационного органа управления проектной деятельностью
26.	Обеспечение участия общественно-экспертного совета в реализации муниципальных проектов	по мере необходимости	Заместитель главы администрации городского округа Богданович – Ковтунова А.Н.	Протокол координационного органа управления проектной деятельностью
VII. Развитие компетенций участников проектной деятельности в МО				
27.	Проведение обучения участников проектной деятельности в МО по программе управления проектами	по мере необходимости	Заместитель главы администрации городского округа Богданович – Ковтунова А.Н.	Протокол координационного органа управления проектной деятельностью

\*Примечание: при переводе сотрудника на другой участок работы, лицо назначенное на его должность (или исполняющее его обязанности), автоматически становится ответственным исполнителем мероприятий «дорожной карты».